

УТВЕРЖДАЮ
директор ОКУ ЦМОКО
С.А. Жданов



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в областном казённом учреждении
«Центр мониторинга и оценки качества образования Липецкой области» на 2021-2024 годы

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
Организационно-правовое обеспечение			
1.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции в целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений	в течение года	директор, председатель Комиссии
2.	Мониторинг действующих локальных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Центре, на предмет актуальности и их корректировки при необходимости	в течение года	председатель Комиссии, секретарь Ко- миссии
3.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Центре	не реже, чем один раз в по- лугодие	председатель Комиссии
4.	Внесение изменений и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции	по мере необ- ходимости	председатель Комиссии, члены Комис- сии
5.	Подготовка и утверждение отчётов о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчётным	директор, председатель Комиссии, секретарь Ко- миссии

Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности и внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения

6.	Повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование деятельности в сфере закупок	в течение года	директор, специалист по закупкам
7.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор, специалист по закупкам
8.	Принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	в течение года	директор, специалист по закупкам
9.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции	при проведении проверок	директор
10.	Соблюдение требований, установленных ч.4 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 ФЗ «О противодействии коррупции» (с учётом изменений)	в течение года	директор, специалист по кадрам
11.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должность, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	в течение года	директор, специалист по кадрам
12.	Анализ жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) руководителя и работников Центра с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	в течение года	председатель Комиссии
Антикоррупционное просвещение и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
13.	Участие руководителя и работников Центра в мероприятиях по противодействию коррупции, организованных управлением образования и науки Липецкой области, иными государственными органами	в течение года	директор
14.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам Центра законодательства в сфере противодействия коррупции, проведение просветительских мероприятий антикоррупционной направленности	не реже, чем один раз в полугодие	директор, председатель Комиссии

15.	Размещение на информационных стендах Центра информации об адресах государственных органов, телефонах горячих линий, по которым можно обратиться по фактам коррупции	по мере изменения информации	секретарь Комиссии
16.	Размещение и обновление на сайте Центра нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов антикоррупционной тематики	в течение года	секретарь Комиссии, ответственный за размещение информации на сайте Центра